



# 專業家事服務員 職前訓練班 簡章

做家事，也是一種專業！愈來愈多家庭需要專業的家事管理人員，協助清潔居家環境。現代家庭服務中，除老、病、嬰幼兒的照顧服務外，家事管理是相當重要的一環，若聘用外勞，則有其資格限制或語言習慣等顧慮，尤其現今到宅托育或照顧之需求明顯增加，家事管理亦成為必要之專長，因此開設本課程。

- 一、課程特色：
- 1.全部課程精選 21 小時，強調實務訓練及操作，課程緊湊精彩。
  - 2.利用週休二日完成，方便在職婦女研習。
  - 3.結訓後，由基金會發給專業研習證書並協助媒合。

凡同時報名居家照顧系列任二課程，可享 9 折優惠！

二、課程內容：

單元	課程內容
家事服務原則與概要	1.到宅服務者之專業倫理與法律常識 2.認識居家清潔劑 3.清潔工具運用
居家環境整理	1.快速清潔流程 2.浴廁、地板、廚房、窗戶清潔技巧 3.衣物清洗與整理 4.收納技巧
居家環境清潔	1.清潔用具用品實務操作 2.客戶溝通與收案技巧 3.房間、客廳、浴室、廚房、窗戶之清潔技術演練與檢討

三、招收對象：1.對家事服務工作有興趣者。2.儲備第二專長者。

四、上課時間：107 年 3/11(日)、3/17(六)、3/18(日) 上午 9：00～下午 5：00，共三天、21 小時

五、上課地點：歡迎洽詢本會(或於開課前參閱上課通知單)

六、報名方式：電話預約、回傳報名表或親洽

七、上課費用：\$3200 元(三人同行享 9 折優惠)

八、付款方式：戶名：財團法人精英文教事務基金會 華南銀行公館分行(ATM 代號 008)，帳號：118-100-110-088

九、主辦單位：財團法人精英文教事務基金會 [www.e-child.org.tw](http://www.e-child.org.tw)

會 址：臺北市大安區辛亥路一段 86 號 2 樓 (近捷運《台電大樓站》2 號出口)

十、報名專線：(02) 8369-5868#26 課務組 傳真 (02) 8369-5869

十一、備 註：報名前請詳閱學員須知 <http://ppt.cc/yk2t>

1. 結訓授予研習證書
2. 上課時請繳交二吋照片 2 張
3. 研習證書使用中英文，請提供護照上英文名字
4. 為響應環保，請學員自備環保杯

《精英專業家事服務員訓練班》報名表 (請務必協助完成下列資料填寫!)

FAX：(02) 8369-5869

學員姓名	電話/手機	通訊地址
	(市話)： (手機)：	縣 鄉鎮 路(街) 段 巷 弄 號 樓 市 市區
e-mail		開課通知單 <input type="checkbox"/> 簡訊 <input type="checkbox"/> e-mail <input type="checkbox"/> fax